

СОГЛАСОВАНО

Заместитель генерального директора
по культурно-массовой работе
КГАУК КСК «Дворец Труда
и Согласия им. А.Н. Кузнецова»

_____ К.С. Полухина

« 01 » 03 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ

Генеральный директор КГАУК КСК
«Дворец Труда и Согласия
им. А.Н. Кузнецова»

_____ В.И. Елизова

« 01 » 03 2021 г.



Положение о коллективе

Фольклорный театр «Ладов день»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регулирует деятельность Фольклорный театр «Ладов день», работающего на базе Краевого государственного автономного учреждения культуры культурно-социального комплекса «Дворец Труда и Согласия им. А.Н. Кузнецова» (далее – Учреждение).

1.2. Фольклорный театр «Ладов день» (далее – Коллектив) – это постоянно действующее, без прав юридического лица, объединение исполнителей фольклорного, вокального, театрального искусства, основанное на общности художественных интересов и совместной творческой деятельности участников, способствующее освоению и созданию участниками культурных ценностей.

1.3. В своей деятельности Коллектив руководствуется:

- действующим законодательством Российской Федерации;
- Уставом Учреждения;
- Правилами внутреннего трудового распорядка;
- планами работы Учреждения;
- настоящим Положением;
- иными локальными актами Учреждения.

1.4. Настоящее Положение разработано на основании Устава Учреждения и утверждается генеральным директором Учреждения.

2. Основные задачи

2.1. Коллектив призван способствовать:

- сохранению культурных традиций, развитию народного творчества на территории Красноярского края и за его пределами;
- изучению национальной этнографии и музыки, просветительству в области народного творчества;
- изучению, обобщению и распространению опыта культурно-массовой работы в сфере возрождения и популяризации народного фольклора, народной культуры и традиций.
- приобщению населения всех возрастных групп к русским народным традициям, к лучшим образцам отечественного фольклорного искусства;

- организации концертной деятельности;
- пропаганде творчества профессиональных и самодеятельных авторов (композиторов, драматургов, писателей, мастеров народного промысла и т.д.) создавших произведения искусства, получившие общественное признание.

2.2. Репертуар Коллектива формируется из этнографического, фольклорного, народного материала регионов России, а также музыки, драматургии и народной хореографии многонационального искусства народов Российской Федерации. Репертуар должен способствовать патриотическому, нравственному и эстетическому воспитанию, формированию толерантности, положительных жизненных установок, пропаганде здорового образа жизни.

2.3. Деятельность Коллектива не должна противоречить Федеральному закону от 29.12.2010 №436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию».

3. Организация деятельности

3.1. Коллектив создаётся, реорганизуется и ликвидируется по решению генерального директора Учреждения. Коллективу предоставляется помещение для проведения занятий, которое обеспечивается необходимой материально-технической базой.

3.2. Коллектив может иметь в своем составе клубные формирования. В состав Коллектива входят следующие клубные формирования:

- Основной концертный состав;
- Детская фолк-студия «Теремь».

3.3. Коллектив имеет следующие документы:

- Положение о Коллективе;
- планы учебно-воспитательной и творческо-организационной работы на творческий сезон;
- расписание коллективных и индивидуальных занятий;
- журнал учёта работы клубных формирований.

3.4. Коллектив осуществляет свою деятельность за счет консолидированных средств бюджетного финансирования и внебюджетных средств, полученных от собственной деятельности, оказания платных услуг, средств участников Коллективов, в том числе членских взносов, целевых поступлений от физических и юридических лиц, выделенных на цели развития Коллектива, а также добровольных пожертвований.

Размер, сроки и цели финансирования определяются решением генерального директора Учреждения на основании представленных художественным руководителем Коллектива предложений о потребности Коллектива, изложенных в виде служебной записки с приложением сметы, подтверждающей необходимые расходы.

3.5. Клубные формирования Коллектива осуществляют свою деятельность на платной и бесплатной основе. Стоимость занятий в клубных формированиях определяется приказом генерального директора Учреждения.

3.6. Порядок приёма в клубное формирование определяется Положением о клубном формировании.

3.4. Финансирование Коллектива осуществляется:

- за счёт средств краевого бюджета, предоставленных Учреждения в рамках субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания;
- за счёт средств от концертной деятельности;
- за счёт иных источников, не запрещённых законодательством.

Размер, сроки и цели финансирования определяются решением генерального директора Учреждения на основании представленных художественным руководителем Коллектива предложений о потребности Коллектива, изложенных в виде служебной записки с приложением сметы, подтверждающей необходимые расходы.

3.5. Коллектив может принимать добровольные пожертвования от физических и юридических лиц, желающих оказать посильную финансовую поддержку на развитие деятельности Коллектива. Все полученные средства должны быть использованы в соответствии с целями, указанными благотворителями.

3.8. Занятия в Коллективе проводятся систематически не менее 12-ти академических часов в неделю (академический час – 45 минут).

3.9. Расписание занятий (репетиций) Коллектива размещается в свободном доступе. Об изменениях в расписании занятий Учреждение уведомляет участников Коллектива не менее чем за 5 дней до вступления в силу этих изменений посредством вывешивания объявления, сообщениями в мессенджерах (WhatsApp, Viber и т. д.) или иным доступным способом в случае экстренных изменений.

3.10. Художественный руководитель и лучшие участники Коллектива, ведущие плодотворную творческую деятельность, могут быть представлены в установленном порядке на награждение всеми принятыми и действующими в отрасли формами поощрения.

4. Учебно-воспитательная и творческо-организационная работа

4.1. Учебно-воспитательная работа в Коллективе определяется планами и программами, утверждёнными заместителем генерального директора по культурно-массовой работе Учреждения и включает:

- изучение народной празднично-обрядовой культуры и местных исполнительских традиций;
- разучивание вокальных партий;
- разучивание произведений с музыкальным сопровождением и без музыкального сопровождения;
- изучение основ сценического движения и народной хореографии;
- овладение навыками игры на традиционных народных музыкальных инструментах;
- работа с солистами;
- постановочная работа, подготовка фольклорных композиций, театрализованных спектаклей (фрагментов) на основе народных праздников и событий народного календаря.

4.2. Творческо-организационная работа Коллектива предусматривает:

- привлечение в Коллектив участников на добровольной основе;

- организацию и проведение систематических занятий в форме репетиций, творческих встреч;
- мероприятия по созданию в Коллективе творческой атмосферы;
- добросовестное выполнение участниками поручений художественного руководителя Коллектива;
- проведение творческих отчетов о результатах своей деятельности (концерты, конкурсы, показательные занятия, открытые уроки, мастер-классы и т.п.);
- участие в общих проектах, программах, акциях, мероприятиях Учреждения, в культурной и общественной жизни Учреждения;
- участие в городских, краевых, всероссийских, международных фестивалях, смотрах и конкурсах;
- проведение не реже одного раза в квартал и в конце учебного года общего собрания участников Коллектива с подведением итогов творческой работы;
- создание базы материалов, отражающих историю развития Коллектива и результаты творческой деятельности: планы, журналы учета работы, аналитические отчеты, программы, афиши, буклеты, статьи и видеосюжеты в СМИ и т.п.

4.3. Показателями качества работы Коллектива являются:

- стабильность творческого состава;
- участие в смотрах и конкурсах творческого мастерства;
- участие в культурно-массовых мероприятиях Учреждения, в культурной и общественной жизни Учреждения, города и края;
- положительная оценка деятельности общественностью (публикации в средствах массовой информации, благодарственные письма, заявки на концерты от организаций, доходы от проданных билетов на концерты Коллектива).

5. Нормативы деятельности

5.1. Численность (наполняемость) и продолжительность занятий Коллектива определяется генеральным директором Учреждения с учетом следующих минимальных нормативов:

Наименование жанра творческого Коллектива	Наполняемость группы (чел.)	Минимальная периодичность проведения занятий (количество занятий в неделю)	Продолжительность занятий (минут)
Фольклорный	не менее 12	2 раза	45 мин. 6 ч. с перерывами по 15 мин.

5.2. В рамках своей деятельности Коллектив в течение творческого сезона представляет:

- концерт продолжительностью не менее 60 минут;
- 6 (шесть) номеров для участия в мероприятиях Учреждения;
- не менее 1 (одной) массовой или 4 (четырёх) сольных (дуэтных, ансамблевых) постановок;

- выступление на других площадках не менее 1 раза в квартал.

6. Руководство Коллективом и контроль деятельности

6.1. Общий контроль деятельности Коллектива осуществляет генеральный директор Учреждения. Для обеспечения деятельности Коллектива генеральный директор создает необходимые условия, утверждает положения, сметы доходов и расходов Коллектива.

6.2. Заместитель генерального директора по культурно-массовой работе Учреждения утверждает планы работы, программы, график публичных выступлений, расписание занятий (репетиций) Коллектива.

6.3. Заведующий отделом по работе с национальными культурами Учреждения курирует деятельность Коллектива:

- принимает участие в планировании деятельности;
- отслеживает исполнение плана работы, проведение занятий (репетиций);
- контролирует посещаемость и состав участников;
- включает в общее расписание использование сценических площадок Учреждения;

- участвует в общих собраниях участников Коллектива с подведением итогов творческой работы и т.п.

6.5. Художественный руководитель Коллектива назначается на должность и освобождается от занимаемой должности генеральным директором в соответствии с действующим трудовым законодательством Российской Федерации, иными актами, содержащими нормы трудового права.

6.6. Художественный руководитель Коллектива непосредственно подчиняется заведующему отделом по работе с национальными культурами Учреждения.

6.7. Художественный руководитель Коллектива несет персональную ответственность за организацию творческой работы, программу, содержание его деятельности и творческое развитие, а также:

- организует работу клубных формирований, входящий в состав Коллектива;
- обеспечивает необходимую численность участников;
- составляет общий годовой план учебно-воспитательной и организационно-творческой работы, репертуарный план;
- ведёт регулярную творческую и учебно-воспитательную работу на основе утвержденного плана;
- формирует репертуар, готовит выступления Коллектива;
- обеспечивает художественный уровень и достижение творческих результатов деятельности Коллектива;
- организует творческий показ работы Коллектива за отчетный период;
- повышает свой профессиональный уровень, участвует в мероприятиях по повышению квалификации.

6.8. Художественный руководитель Коллектива несет ответственность за свои действия (бездействия) в порядке и на условиях, установленных действующим законодательством.