


СОГЛАСОВАНО  
Заместитель генерального директора  
по культурно-массовой работе  
КГАУК КСК «Дворец Труда  
и Согласия им. А.Н. Кузнецова»

  
\_\_\_\_\_ К.С. Полухина  
«01» 03 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ  
Генеральный директор КГАУК КСК  
«Дворец Труда и Согласия им. А.Н.  
Кузнецова»

  
\_\_\_\_\_ В.И. Елизова  
«01» 03 2021 г.

## Положение о любительском объединении Клуб иностранных языков «Лексика»

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регулирует деятельность Клуба иностранных языков «Лексика», работающего на базе краевого государственного автономного учреждения культуры культурно-социального комплекса «Дворец Труда и Согласия им. А.Н. Кузнецова» (далее – Учреждение).

1.2. Клуб иностранных языков «Лексика» (далее – Клуб) – это любительское объединение, создаваемое с целью организации общения людей с единым устойчивым интересом, характеризующееся отсутствием деятельности по созданию культурных ценностей.

1.3. В своей деятельности Клуб руководствуется:

- действующим законодательством Российской Федерации;
- Уставом Учреждения;
- Правилами внутреннего трудового распорядка;
- планами работы Учреждения;
- настоящим Положением;
- иными локальными актами Учреждения.

1.4. Настоящее Положение разработано на основании Устава Учреждения и утверждается генеральным директором Учреждения.

### 2. Основные задачи

2.1. Основными направлениями деятельности Клуба являются:

- формирование навыков общения на иностранных языках, понимания носителей языка и свободно говорящих на иностранном языке соотечественников;
- апробация различных методик и форм общения: диалогов и полилогов на заданную тему, вопросов и ответов, дискуссий, презентаций, инсценировок, методики «снежного кома» и пр., способствующих лучшему освоению языка и его грамматических структур, пополнению лексического запаса и развитию умения применять язык в реальных ситуациях общения;
- повышение уровня разговорного иностранного языка и создание полноценной среды для общения с единомышленниками;

- расширение кругозора членов Клуба, знакомство с культурой и традициями зарубежных стран, приобщение к мировым культурным ценностям.

2.2. Деятельность Клуба не должна противоречить Федеральному закону от 29.12.2010 № 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию».

2.3. Клуб делится на Клубные формирования. В состав Клуба входят следующие Клубные формирования:

- класс № 1;
- класс № 2.

2.4. Деятельность Клубных формирований Клуба осуществляется на основании отдельных Положений для каждого Клубного формирования.

2.5. Нормативы деятельности Клуба, наполняемость клубных формирований, продолжительность занятий устанавливается в соответствии с рекомендованными нормами для каждой из возрастных групп в соответствии с пунктом 5 настоящего Положения.

### **3. Организация деятельности**

3.1. Клуб создаётся, реорганизуется и ликвидируется по решению генерального директора Учреждения.

3.2. Клуб имеет следующие документы:

- Положение о Клубе и клубных формированиях;
- списки участников Клуба (ежемесячное обновление);
- реестры посещений занятий участниками Клуба (ежемесячное обновление);
- планы учебно-воспитательной и организационно творческой работы на творческий сезон;
- журналы учёта работы Клубных формирований.

3.3. Клубу предоставляется помещение для проведения занятий, которое обеспечивается необходимой материально-технической базой.

3.4. Клуб осуществляет свою деятельность за счет консолидированных средств бюджетного финансирования и внебюджетных средств, полученных от собственной деятельности, оказания платных услуг, средств участников коллективов, целевых поступлений от физических и юридических лиц, выделенных на цели развития Клуба, а также добровольных пожертвований.

Размер, сроки и цели финансирования определяются решением генерального директора Учреждения.

3.5. Клубные формирования Клуба осуществляют свою деятельность на платной основе. Стоимость занятий в Клубных формированиях определяется приказом генерального директора Учреждения.

3.6. Порядок приёма в клубные формирования определяется Положениями о клубных формированиях, входящих в состав Клуба.

3.7. Руководители и лучшие участники Клуба, ведущие активную деятельность, могут быть представлены в установленном порядке на



награждение всеми принятыми и действующими в отрасли формами поощрения.

3.8. За вклад в совершенствование и развитие деятельности Учреждения, достижения в организационной и воспитательной работе руководитель Клуба и руководители клубных формирований, участники могут поощряться по решению генерального директора Учреждения.

#### **4. Учебно-воспитательная и творческо-организационная работа**

4.1 Учебно-воспитательная работа в Клубе определяется планами и программами, утверждёнными заместителем генерального директора по культурно-массовой работе Учреждения и включает занятия, направленные на:

- развитие и усовершенствование разговорных навыков иностранного языка;
- неформальное и игровое общение на иностранном языке;
- ознакомление с культурой и традициями зарубежных стран.

4.2. Творческо-организационная работа в Клубе предусматривает:

- привлечение в Клуб участников на добровольной основе в свободное от работы (учебы) время;
- организацию и проведение систематических занятий в формах и видах, характерных для Клуба;
- мероприятия по созданию в Клубе творческой атмосферы; добросовестное выполнение участниками поручений, воспитание бережного отношения к имуществу учреждения;
- проведение мастер классов, открытых уроков;
- проведение тренингов и игр на иностранных языках;
- участие в общих проектах, программах, акциях, культурной и общественной жизни Учреждения;
- создание копилки методических материалов, а также материалов, отражающих историю развития Клуба (планы, дневники, отчеты, альбомы, эскизы, макеты, программы, афиши, рекламы, буклеты, фото-, кино-, видеоматериалы и т.д.).

4.3. Показателями качества работы Клуба являются стабильность состава, участие в смотрах и конкурсах, олимпиадах, участие в общих проектах и мероприятиях Учреждения и участия в культурной и общественной жизни учреждения.

#### **5. Наполняемость и продолжительность занятий**

Численность (наполняемость) и продолжительность занятий Клуба определяется генеральным директором Учреждения с учетом следующих минимальных нормативов:

Профили и отдельные виды Клубных формирований		Наполняемость одной группы (чел.)	Минимальная периодичность проведения занятий (количество занятий в неделю)	Продолжительность занятий (минут)
Культурно-просветительское	средняя группа	не менее 15	2 раза	1,5 академических часа с перерывом 10 мин.

## 6. Руководство Клубом и контроль деятельности

6.1. Общее руководство и контроль за деятельностью Клуба осуществляет генеральный директор Учреждения. Для обеспечения деятельности Клуба генеральный директор создает необходимые условия, утверждает положение о Клубе, сметы доходов и расходов Клуба.

6.2. Заместитель генерального директора по культурно-массовой работе Учреждения осуществляет контроль за ведением журнала учета работы, утверждает план учебно-воспитательной и творческо-организационной работы, расписание занятий Клуба.

6.3. Заведующий отделом культурно-досуговой деятельности Учреждения курирует, осуществляет организацию и контроль деятельности Клуба: принимает участие в планировании, формирует расписание занятий, контролирует исполнение плана учебно-воспитательной и творческо-организационной работы, принимает отчетность от руководителя Клуба, оказывает организационную и методическую помощь.

6.4. Руководитель Клуба и руководители клубных формирований назначаются на должность и освобождаются от занимаемой должности приказом генерального директора в соответствии с действующим трудовым законодательством Российской Федерации, иными актами, содержащими нормы трудового права.

6.5. Руководитель Клуба непосредственно подчиняется заведующему отделом культурно-досуговой деятельности.

6.6. Руководитель Клуба несет ответственность за организацию работы, содержание деятельности Клуба и его развитие, а также:

- организует работу клубных формирований, входящий в состав Клуба;
- обеспечивает необходимую численность участников;
- составляет общий годовой план учебно-воспитательной и организационно-творческой работы;
- ведёт регулярную организационную и учебно-воспитательную работу на основе утвержденного плана;
- повышает свой профессиональный уровень, участвует в мероприятиях по повышению квалификации.

6.7. Руководитель Клуба и руководители клубных формирований несут ответственность за свои действия (бездействия) в порядке и на условиях, установленных действующим законодательством.