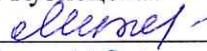


СОГЛАСОВАНО:

Заместитель генерального директора  
по социальным проектам КГАУК КСК  
«Дворец Труда и Согласия им.  
А.Н. Кузнецова»

 Е.А. Михеева  
«01» марта 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Генеральный директор КГАУК КСК  
«Дворец Труда и Согласия им.  
А.Н. Кузнецова»

 В.И. Елизова  
«01» марта 2021 г.

## Положение о клубном формировании

### Театр песни «Поющие руки»

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регулирует деятельность Театра песни «Поющие руки» (далее — Театр), функционирующего на базе Краевого государственного автономного учреждения культуры культурно-социального комплекса «Дворец Труда и Согласия им. А.Н. Кузнецова» (далее — Учреждение).

1.2. Театр – это постоянно действующее, без прав юридического лица, добровольное объединение любителей и исполнителей жестовой песни из числа инвалидов по слуху, основанное на общности художественных интересов участников, способствующее развитию творческих способностей, освоению культурных ценностей в свободное от основной работы время.

1.3 В своей деятельности Театр руководствуется:

- действующим законодательством Российской Федерации;
- Уставом Учреждения;
- Правилами внутреннего трудового распорядка;
- планами работы Учреждения;
- настоящим Положением;
- иными локальными актами Учреждения.

1.4. Настоящее Положение разработано на основании Устава Учреждения и утверждается генеральным директором Учреждения, на базе которого создан и действует Театр.

#### 2. Основные задачи

2.1. Театр призван способствовать:

- социокультурной реабилитации инвалидов по слуху;
- повышению эмоционального фона инвалидов по слуху, поддержанию стремления к полноценной жизни;
- привлечению инвалидов по слуху к культурной жизни общества;
- организации досуга участников Театра;



- повышению культурного, нравственного уровня участников Театра;
- развитию творческих способностей участников Театра;
- совершенствованию исполнительского мастерства участников Коллектива на русском жестовом языке;

- организации концертной деятельности.

2.2. Деятельность Театра осуществляется на основании настоящего Положения и приложений к нему.

2.3. Деятельность Театра не должна противоречить:

- Федеральному закону от 24.11.1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;
- Конвенции о правах инвалидов от 13.12.2006 г.;
- Закону РФ от 09.10.1992 № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре».

### **3. Организация деятельности**

3.1. Театр создается, реорганизуется и ликвидируется по решению генерального директора Учреждения.

3.2. Театру предоставляется помещение для проведения занятий, которое обеспечивается необходимой материально-технической базой для организации и проведения репетиционного процесса.

3.3. Театр имеет следующие документы:

- настоящее Положение;
- планы работы на творческий сезон;
- расписание занятий;
- журнал учета работы клубного формирования.

3.4. Финансирование коллектива осуществляется:

- за счет краевого бюджета, предоставленного Учреждению в рамках субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания;
- за счет средств от оказания платных услуг;
- за счет иных источников, не запрещенных законодательством.

Размер, сроки и цели финансирования определяются решением генерального директора Учреждения на основании представленных руководителем Театра предложений о потребностях, изложенных в виде служебной записки с приложением сметы, подтверждающей необходимые расходы.

3.5. Для приёма в Театр необходимо:

3.5.1. Подать в Учреждение заявление о приёме в клубное формирование (Приложение 1), согласие на обработку персональных данных (Приложение 2), согласие на фото/видеосъемку (Приложение 3).

В заявлении необходимо указать:

- Ф.И.О., дату рождения;
- место жительства;

- занятия по совершенствованию жестового русского языка с целью создания новых концертных номеров, программ;

- занятия по актерскому мастерству, сценическому движению, основам грима.

- привлечение в Театр участников в свободное от работы время;

- организацию и проведение систематических занятий в форме репетиций (постановки и отработки творческих номеров коллектива), творческих встреч;

- организацию мероприятий по созданию в Театре творческой атмосферы;

- добровольное выполнение участниками поручений руководителя клубного формирования и заведующего отделом по работе с инвалидами Учреждения;

- проведение творческих отчетов о результатах своей деятельности (концерты, конкурсы, открытые уроки, творческие лаборатории, мастер-классы и т. п.);

- участие в общих проектах, программах, акциях, мероприятиях Учреждения, в культурной и общественной жизни Учреждения;

- участие в городских, краевых, всероссийских, международных фестивалях, смотрах и конкурсах;

- создание базы методических материалов, отражающих историю развития Театра (планы, журналы учета работы, отчеты, программы, афиши, реклама, буклеты, фото- и кино- материалы, публикации в СМИ и т. п.).

4.2. Показателями качества работы Театра являются: стабильность личного состава, участие в смотрах и конкурсах творческого мастерства, участие в культурно-массовых мероприятиях Учреждения, участие в культурной и общественной жизни Учреждения, положительная оценка деятельности общественностью (публикации в средствах массовой информации, благодарственные письма и др.).

4.3. Клубное формирование имеет право участвовать в городских, краевых, межрегиональных, общероссийских и международных фестивалях, смотрах и конкурсах творческого мастерства.

4.4. Решение об участии Театра в краевых, межрегиональных, общероссийских и международных фестивалях, смотрах и конкурсах творческого мастерства принимается генеральным директором и заведующим отделом по работе с инвалидами Учреждения совместно с руководителем Театра на основании:

- уровня и статуса проводимого смотра или конкурса;

- уровня мастерства участников Театра, его вклада в культурную жизнь Учреждения;

- уровня побед в предыдущих краевых, международных, всероссийских и межрегиональных фестивалях, смотрах и конкурсах творческого мастерства.

4.5. Источником финансирования участия Театра в межрегиональных, общероссийских, международных фестивалях, смотрах и конкурсах творческого мастерства могут быть:

- средства краевого бюджета, предоставленные Учреждению в рамках субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания;

- средства от оказания платных услуг;

6.5. Руководитель клубного формирования принимается на работу и освобождаются от нее приказом генеральным директором Учреждения в порядке, установленном действующим законодательством.

6.6. Руководитель клубного формирования непосредственно подчиняется заведующему отделом по работе с инвалидами Учреждения.

6.7. Руководитель Театра несет ответственность за организацию творческой работы, содержание деятельности Театра и его развитие.

6.8. Руководитель Театра:

- осуществляет набор участников путём сбора заявлений и зачисления в клубное формирование;

- обеспечивает необходимую численность участников;

- составляет планы работы коллектива на творческий сезон;

- составляет сметы на пошив костюмов, приобретение обуви, реквизита.

Предложения о потребности коллектива на предстоящий финансовый год подаются заведующему отделом по работе с инвалидами Учреждения в срок до октября текущего года;

- ведёт в Театре регулярную творческо-организационную работу на основе утвержденного плана;

- ведёт журнал учета работы клубного формирования, а также другую необходимую документацию, в соответствии с Уставом Учреждения, Правилами внутреннего трудового распорядка, настоящим Положением;

- формирует репертуар, готовит выступления Театра;

- обеспечивает участие Театра в городских, краевых, региональных, всероссийских и международных фестивалях, смотрах, конкурсах;

- обеспечивает художественный уровень и достижение творческих результатов деятельности Театра;

- организует творческий показ работы Театра за отчетный период;

- повышает свой профессиональный уровень, участвует в мероприятиях по повышению квалификации;

- ежегодно в срок до 15 сентября представляет заведующему отделом по работе с инвалидами Учреждения планы работы на предстоящий творческий сезон, а также в срок до 1 июня – отчет о деятельности за прошедший творческий сезон с анализом достижений и недостатков, с предложениями об улучшении работы Театра;

6.9. Руководитель клубного формирования несет ответственность за свои действия (бездействия) в порядке и на условиях, установленных действующим законодательством.

*А.В.С.*

Приложение 1 к Положению  
о «Театре песни «Поющие руки»

Краевого государственного автономного учреждения  
культуры культурно-социального комплекса  
«Дворец Труда и Согласия им. А.Н. Кузнецова»

Генеральному директору КГАУК КСК  
«Дворец Труда и Согласия им. А.Н. Кузнецова»  
В.И. Елизовой

от \_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О.)

Проживающего ей) по адресу:

\_\_\_\_\_

Телефон: \_\_\_\_\_  
(контактный телефон)

Заявление  
о приёме в Театр песни «Поющие руки»  
Краевого государственного автономного учреждения культуры  
культурно-социального комплекса «Дворец Труда и Согласия им. А.Н. Кузнецова»

Прошу принять меня

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество полностью)

Дата рождения \_\_\_\_\_  
(число, месяц, год)

Количество полных лет \_\_\_\_\_

Место работы \_\_\_\_\_

Наличие инвалидности \_\_\_\_\_  
(наименование)

в группу \_\_\_\_\_

С формой проведения занятий, расписанием, правилами внутреннего распорядка для посетителей учреждения ознакомлен(а).

\_\_\_\_\_  
(подпись, расшифровка)

Приложение 2 к Положению  
о «Театре песни «Поющие руки»  
(наименование КФ)

Краевого государственного автономного учреждения  
культуры культурно-социального комплекса  
«Дворец Труда и Согласия им. А.Н. Кузнецова»

СОГЛАСИЕ

участника клубного формирования на обработку персональных данных

Я, \_\_\_\_\_,  
(ФИО полностью)

документ, удостоверяющий личность \_\_\_\_\_

выдан \_\_\_\_\_  
(дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ)

зарегистрированный(-ая) по адресу: \_\_\_\_\_

в соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2006 года N 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку моих персональных данных для краевого государственного автономного учреждения культуры культурно-социального комплекса «Дворец Труда и Согласия им. А.Н. Кузнецова» (далее – Оператор), расположенного по адресу: 660112, город Красноярск, пр-т Metallургов, дом 22, в целях получения услуг

Обработка Оператором персональных данных допускается исключительно в формах и объемах, необходимых для осуществления Оператором своей уставной деятельности.

К моим персональным данным в рамках данного соглашения относится следующая информация:

фамилия, имя, отчество (при наличии); пол; год, месяц, день рождения; место рождения; гражданство; сведения о месте регистрации и месте проживания; данные документов, удостоверяющих личность; сведения о семейном положении, членах семьи, перемене фамилии; контактные данные (номер телефона, адрес электронной почты); фото- и видеоизображения.

Обработка персональных данных Оператором может осуществляться путем совершения с персональными данными следующих действий:

сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (предоставление доступа) третьим лицам, проверка, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

Обработка персональных данных Оператором может осуществляться с использованием средств автоматизированной обработки и без использования таких средств. К средствам автоматизированной обработки относятся программно-аппаратные средства, в том числе компьютеры, локальные вычислительные сети, базы данных, находящиеся под управлением Оператора. Допускается обработка персональных данных с использованием сети Интернет при использовании средств защиты данных, предусмотренных действующим законодательством.

В целях информационного обеспечения в сфере культурно-досуговой деятельности Оператора даю свое согласие сделать общедоступными путем размещения в сети Интернет следующие персональные данные: фамилия, имя, отчество (при наличии), фото- и видеоизображения, сведения о ходе и результатах участия в деятельности клубного формирования.

Настоящее согласие на обработку персональных данных вступает в силу со дня подписания и действует бессрочно.

Я проинформирован(а), что Оператор гарантирует обработку моих персональных данных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.



Я предупрежден(а) об ответственности за предоставление ложных сведений и предъявление подложных документов.

Я проинформирован(а) о том, что в соответствии с ч. 2 ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных» я имею право отозвать настоящее согласие в любой момент посредством направления соответствующего письменного заявления в адрес Оператора по почте заказным письмом с уведомлением о вручении, либо вручения соответствующего письменного заявления лично уполномоченному представителю Оператора.

Я подтверждаю, что даю настоящее согласие, действуя по собственной воле, в своих интересах .

---

(подпись)

---

(расшифровка подписи)

---

(дата заполнения)

*Август -*

Приложение 3 к Положению  
о «Театре песни «Поющие руки»  
(наименование КФ)

Краевого государственного автономного учреждения  
культуры культурно-социального комплекса  
«Дворец Труда и Согласия им. А.Н. Кузнецова»

СОГЛАСИЕ

участника клубного формирования на фото/видеосъемку, обработку  
и публикацию фото- и видеоматериалов

Я, \_\_\_\_\_,  
(ФИО полностью)

документ, удостоверяющий личность \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ)

зарегистрированный(-ая) по адресу: \_\_\_\_\_

даю свое согласие для краевого государственного автономного учреждения культуры культурно-социального комплекса «Дворец Труда и Согласия им. А.Н. Кузнецова» (далее – Оператор), расположенного по адресу: 660112, город Красноярск, пр-т Metallургов, дом 22, на фото- и видеосъемку в следующих целях:

- профессиональная и любительская фото- и видеосъемка деятельности клубного формирования, мероприятий с участием клубного формирования;
- обработка фото- и видеоматериалов с моим участием в соответствии с интересами Оператора, а именно: оформление фотоотчетов, видеороликов для демонстрации общественности;
- размещение фото- и видеоматериалов на стендах и выставках Оператора;
- публикация фото- и видеоматериалов в сети Интернет, на официальном сайте Оператора, в аккаунтах Оператора в социальных сетях;
- публичного показа в средствах массовой информации, в т.ч. на телевизионных каналах, каналах телеоператора телекоммуникационных услуг, в рамках проводимых Оператором мероприятий с участием клубного формирования.

Я даю согласие на обработку моих фото- и видеоматериалов, то есть совершение, в том числе, следующих действий: обработку (включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», а также на передачу такой информации третьим лицам, в случаях, установленных законодательством.

Настоящее согласие на обработку персональных данных вступает в силу со дня подписания и действует бессрочно.

Данное согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению Оператору (данный отказ распространяется на фото- и видеосъемку, производимые после даты отзыва согласия).

Я подтверждаю, что даю настоящее согласие, действуя по собственной воле, в своих интересах.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_  
(дата заполнения)

