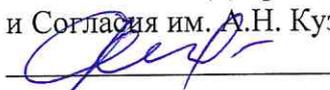


СОГЛАСОВАНО
Заместитель генерального директора
по культурно-массовой работе
КГАУК КСК «Дворец Труда
и Согласия им. А.Н. Кузнецова»

 К.С. Полухина

«1» марта 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ
Генеральный директор КГАУК КСК
«Дворец Труда и Согласия им. А.Н.
Кузнецова»

 В.И. Елизова

«01» марта 2021 г.

**Положение
о самодеятельном коллективе
Хор украинской песни «Барвинок»**

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение регулирует деятельность самодеятельного коллектива Хор украинской песни «Барвинок» (далее – коллектив), работающего на базе Краевого государственного автономного учреждения культуры культурно-социального комплекса «Дворец Труда и Согласия им. А.Н. Кузнецова» (далее – КСК «Дворец Труда и Согласия» или Учреждение).

1.2. Коллектив – это постоянно действующее, без прав юридического лица, добровольное объединение любителей и исполнителей народного украинского хорового искусства, основанное на общности художественных интересов и совместной творческой деятельности участников, освоении и создании ими культурных ценностей.

1.3. В своей деятельности коллектив руководствуется:

- действующим законодательством Российской Федерации;
- Уставом КСК «Дворец Труда и Согласия»;
- Правилами внутреннего трудового распорядка;
- планами работы КСК «Дворец Труда и Согласия»;
- настоящим Положением;
- иными локальными актами КСК «Дворец Труда и Согласия».

1.4. Настоящее Положение разработано на основании Устава КСК «Дворец Труда и Согласия» и утверждается генеральным директором КСК «Дворец Труда и Согласия».

2. Основные задачи.

2.1. Коллектив призван способствовать:

- популяризации искусства украинского народного вокала;
- сохранению и развитию национального народного творчества, единого культурного пространства, традиций, обычаев;
- формированию общей культуры поведения в обществе;
- организации досуга представителей украинского народа, гармоничному развитию личности, формированию нравственных качеств и эстетических вкусов;

- приобщению молодёжи к культурным традициям народов Российской Федерации, лучшим образцам отечественной и мировой культуры;
- организации концертной деятельности.

2.2. Репертуар коллектива формируется из произведений традиционной национальной культуры украинского народа, должен способствовать патриотическому, нравственному и эстетическому воспитанию, формированию толерантности, положительных жизненных установок, пропаганде здорового образа жизни.

3. Организация деятельности коллектива.

3.1. Коллектив создаётся, реорганизуется и ликвидируется по решению генерального директора КСК «Дворец Труда и Согласия».

3.2. Коллективу предоставляется помещение для проведения занятий, он обеспечивается необходимой материально-технической базой для организации и проведения репетиционного процесса.

3.3. Коллектив имеет следующие документы:

- Положение о коллективе;
- план учебно-воспитательной и творческо-организационной работы на творческий сезон;
- расписание коллективных и индивидуальных занятий;
- журнал учёта работы каждого клубного формирования.

3.4. Коллектив осуществляет свою деятельность за счет консолидированных средств бюджетного финансирования и внебюджетных средств, полученных от собственной деятельности, оказания платных услуг, средств участников коллективов, в том числе членских взносов, целевых поступлений от физических и юридических лиц, выделенных на цели развития коллектива, а также добровольных пожертвований.

Размер, сроки и цели финансирования определяются решением генерального директора КСК «Дворец Труда и Согласия».

3.5. Коллектив осуществляет свою деятельность на бесплатной основе.

3.6. Нормативы деятельности клубного формирования, наполняемость, продолжительность занятий устанавливается в соответствии с рекомендованными нормами для каждой из возрастных групп в соответствии с пунктом 5 настоящего Положения.

3.7. Для приёма в коллектив необходимо подать заявление о приеме по образцу (Приложение 1), согласие на обработку персональных данных (Приложение 2), согласие на фото- и видеосъёмку (Приложение 3).

3.8. Руководители и лучшие участники коллектива, ведущие плодотворную творческую деятельность, могут быть представлены в установленном порядке на награждение всеми принятыми и действующими в отрасли формами поощрения.

4. Учебно-воспитательная и творческо-организационная работа в коллективе.

4.1. Учебно-воспитательная работа в коллективе определяется планами и программами, утверждёнными заместителем генерального директора по культурно-массовой работе КСК «Дворец Труда и Согласия» и включает:

- занятия по изучению истории украинского народного пения;
- занятия по разучиванию сольных и групповых песен;
- обсуждение вопросов формирования репертуара.

4.2. Творческо-организационная работа коллектива предусматривает:

- мероприятия по созданию в коллективе творческой атмосферы;
- добросовестное выполнение участниками поручений заместителя генерального директора по культурно-массовой работе и заведующего отделом по работе с национальными культурами КСК «Дворец Труда и Согласия»;

- проведение творческих отчетов о результатах своей деятельности (концерты, выставки, конкурсы, показательные занятия и открытые уроки, творческие лаборатории, мастер-классы и т.п.);

- участие в общих проектах, программах, акциях, мероприятиях КСК «Дворец Труда и Согласия», в культурной и общественной жизни Учреждения;

- участие в городских, краевых, всероссийских, международных фестивалях, смотрах и конкурсах;

- проведение не реже одного раза в год общего собрания участников коллектива с подведением итогов творческой работы;

- создание базы материалов, отражающих историю развития коллектива и результаты творческой деятельности: планы, журналы учета работы, аналитические отчеты, программы, афиши, буклеты, статьи и видеосюжеты в СМИ и т.п.

4.3. Показателями качества работы коллектива являются стабильность состава, участие в смотрах и конкурсах творческого мастерства, участие в общих проектах и мероприятиях КСК «Дворец Труда и Согласия», в культурной и общественной жизни Учреждения.

5. Нормативы деятельности коллектива.

5.1. Численность (наполняемость) и продолжительность занятий коллектива определяется генеральным директором КСК «Дворец Труда и Согласия» с учетом следующих минимальных нормативов:

Профили и отдельные виды клубных формирований	Наполняемость одной группы (чел.)	Минимальная периодичность проведения занятий (количество занятий в неделю)	Продолжительность занятий (минут)
-----------------------------------------------	-----------------------------------	----------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------

Хоровое пение	40-85 лет	15- 20	2 раза	45 мин.
---------------	-----------	--------	--------	---------

5.2. В рамках своей деятельности коллектив в течение творческого сезона представляет:

- концерт продолжительностью не менее 60 минут;
- 6 (шесть) номеров для участия в мероприятиях КСК «Дворец Труда и Согласия»;
- не менее 1 (одной) массовой или 4 (четырёх) сольных (дуэтных, ансамблевых) постановок;
- выступление на других площадках не менее 1 раза в квартал.

6. Руководство коллективом и контроль деятельности.

6.1. Общее руководство и контроль над деятельностью коллектива осуществляет генеральный директор КСК «Дворец Труда и Согласия». Для обеспечения деятельности коллектива генеральный директор создает необходимые условия, утверждает Положение о коллективе, сметы доходов и расходов коллектива.

6.2. Заместитель генерального директора по культурно-массовой работе КСК «Дворец Труда и согласия» осуществляет контроль над ведением журнала учета работы, утверждает планы работы, график публичных выступлений, расписание учебных занятий.

6.6. Руководитель коллектива непосредственно подчиняется заведующему по работе с национальными культурами КСК «Дворец Труда и Согласия».

6.3. Заведующий отделом по работе с национальными культурами КСК «Дворец Труда и Согласия» осуществляет организацию и контроль деятельности коллектива:

- принимает участие в планировании работы;
- формирует расписание занятий и репетиций;
- контролирует исполнение плана учебно-воспитательной работы, проведение занятий, посещаемость и состав участников;
- принимает отчетность;
- оказывает организационную и методическую помощь.

6.7. Руководитель коллектива несет персональную ответственность за организацию творческой работы, программу, содержание деятельности коллектива и его развитие.

6.8.Руководитель коллектива:

- организует работу клубных формирований, входящий в состав коллектива;
- обеспечивает необходимую численность участников;
- составляет общий годовой план организационно-творческой работы, репертуарный план;
- ведёт регулярную творческую и учебно-воспитательную работу на основе утвержденного плана;

- формирует репертуар, готовит выступления коллектива;
- представляет в отдел по работе с национальными культурами КСК «Дворец Труда и Согласия» годовой план организационно-творческой работы на предстоящий творческий сезон ежегодно в срок до 15 сентября; предложения о потребности коллектива на предстоящий финансовый год ежегодно в срок до 1 октября; отчет о деятельности коллектива за прошедший творческий сезон с анализом достижений и недостатков, с предложениями об улучшении работы коллектива ежегодно в срок до 1 июня;
- ведёт журнал учета работы клубного формирования, а также другую документацию, в соответствии с Уставом КСК «Дворец Труда и Согласия», правилами внутреннего трудового распорядка, договором с генеральным директором КСК «Дворец Труда и Согласия» и настоящим Положением;
- обеспечивает художественный уровень и достижение творческих результатов деятельности коллектива;
- организует творческий показ работы коллектива за отчетный период;
- постоянно повышает свой профессиональный уровень, участвует в мероприятиях по повышению квалификации.

6.9. Руководитель коллектива несёт персональную ответственность за свои действия (бездействия) в порядке и на условиях, установленных действующим законодательством

Приложение 1
к Положению о самостоятельном
коллективе Хор украинской песни «Барвинок»

Генеральному директору КГАУК КСК
«Дворец Труда и Согласия им. А.Н. Кузнецова»
Елизовой В.И.

от _____
(ФИО родителя, законного представителя)

проживающего(ей) по адресу:

Телефон: _____
(контактный телефон)

Заявление
о приёме в самостоятельный коллектив Хор украинской песни «Барвинок»
Краевого государственного автономного учреждения культуры
культурно-социального комплекса «Дворец Труда и Согласия им. А.Н. Кузнецова»

Прошу принять меня/моего ребенка (ненужное зачеркнуть)

_____ (фамилия, имя, отчество полностью)

Дата рождения _____
(число, месяц, год)

Количество полных лет _____

Место учебы/работы _____

в клубное формирование _____
(наименование)

в группу _____

С формой проведения занятий, расписанием, правилами внутреннего распорядка для
посетителей _____ учреждения _____ ознакомлен(а).

_____ (подпись, расшифровка)

В соответствии со статьёй 9 Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных
данных» настоящим даю своё согласие на обработку моих персональных данных и
персональных данных моего ребёнка, указанных в настоящем заявлении и в приложенных
документах.

«__» _____ 20__ года

Подпись _____ / _____ /

Приложение 2
к Положению о
самодеятельном коллективе
Хор украинской песни «Барвинок»

краевого государственного автономного
учреждения культуры
культурно-социального комплекса
«Дворец Труда и Согласия
им. А.Н. Кузнецова»

СОГЛАСИЕ

участника клубного формирования на обработку персональных данных

Я, _____,

(ФИО полностью)

документ, удостоверяющий личность _____
выдан _____

(дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ)

зарегистрированный(-ая) по адресу: _____

в соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2006 года N 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку моих персональных данных для краевого государственного автономного учреждения культуры культурно-социального комплекса «Дворец Труда и Согласия им. А.Н. Кузнецова» (далее – Оператор), расположенного по адресу: 660112, город Красноярск, пр-т Metallургов, дом 22, в целях получения услуг

Обработка Оператором персональных данных допускается исключительно в формах и объемах, необходимых для осуществления Оператором своей уставной деятельности.

К моим персональным данным в рамках данного соглашения относится следующая информация: фамилия, имя, отчество (при наличии); пол; год, месяц, день рождения; место рождения; гражданство; сведения о месте регистрации и месте проживания; данные документов, удостоверяющих личность; сведения о семейном положении, членах семьи, перемене фамилии; контактные данные (номер телефона, адрес электронной почты); фото- и видеоизображения.

Обработка персональных данных Оператором может осуществляться путем совершения с персональными данными следующих действий: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (предоставление доступа) третьим лицам, проверка, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

Обработка персональных данных Оператором может осуществляться с использованием средств автоматизированной обработки и без использования таких средств. К средствам автоматизированной обработки относятся программно-аппаратные средства, в том числе компьютеры, локальные вычислительные сети, базы данных, находящиеся под управлением Оператора. Допускается обработка персональных данных с использованием сети Интернет при использовании средств защиты данных, предусмотренных действующим законодательством.

В целях информационного обеспечения в сфере культурно - досуговой деятельности Оператора даю свое согласие сделать общедоступными путем размещения в сети Интернет следующие персональные данные: фамилия, имя, отчество (при наличии), фото- и видеоизображения, сведения о ходе и результатах участия в деятельности клубного формирования.

Настоящее согласие на обработку персональных данных вступает в силу со дня подписания и действует бессрочно.

Я проинформирован(а), что Оператор гарантирует обработку моих персональных данных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Я предупрежден(а) об ответственности за предоставление ложных сведений и предъявление подложных документов.

Я проинформирован(а) о том, что в соответствии с ч. 2 ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных» я имею право отозвать настоящее согласие в любой момент посредством направления соответствующего письменного заявления в адрес Оператора по почте заказным письмом с уведомлением о вручении, либо вручения соответствующего письменного заявления лично уполномоченному представителю Оператора.

Я подтверждаю, что даю настоящее согласие, действуя по собственной воле, в своих интересах.

(подпись)

(расшифровка подписи)

(дата заполнения)

Приложение 3
к Положению о
самодеятельном коллективе
Хор украинской песни «Барвинок»

краевого государственного автономного
учреждения культуры
культурно-социального комплекса
«Дворец Труда и Согласия
им. А.Н. Кузнецова»

СОГЛАСИЕ

участника клубного формирования на фото/видеосъемку, обработку
и публикацию фото- и видеоматериалов

Я, _____,
(ФИО полностью)

документ, удостоверяющий личность _____

_____ (дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ)

зарегистрированный (-ая) по адресу: _____

даю свое согласие для краевого государственного автономного учреждения культуры культурно-социального комплекса «Дворец Труда и Согласия им. А.Н. Кузнецова» (далее – Оператор), расположенного по адресу: 660112, город Красноярск, пр-т Metallургов, дом 22, на фото- и видеосъемку в следующих целях:

- профессиональная и любительская фото- и видеосъемка деятельности клубного формирования, мероприятий с участием клубного формирования;
- обработка фото- и видеоматериалов с моим участием в соответствии с интересами Оператора, а именно: оформление фотоотчетов, видеороликов для демонстрации общественности;
- размещение фото- и видеоматериалов на стендах и выставках Оператора;
- публикация фото- и видеоматериалов в сети Интернет, на официальном сайте Оператора, в аккаунтах Оператора в социальных сетях;
- публичного показа в средствах массовой информации, в т.ч. на телевизионных каналах, каналах телеоператора телекоммуникационных услуг, в рамках проводимых Оператором мероприятий с участием клубного формирования.

Я даю согласие на обработку моих фото- и видеоматериалов, то есть совершение, в том числе, следующих действий: обработку (включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», а также на передачу такой информации третьим лицам, в случаях, установленных законодательством.

Настоящее согласие на обработку персональных данных вступает в силу со дня подписания и действует бессрочно.

Данное согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению Оператору (данный отказ распространяется на фото- и видеосъемку, производимые после даты отзыва согласия).

Я подтверждаю, что даю настоящее согласие, действуя по собственной воле, в своих интересах.

(подпись)

(расшифровка подписи)

(дата заполнения)

Исполнитель:

Заведующий отделом
по работе с национальными культурами _____ Н. В. Стуликова

Согласовано:

Зав. отделом методической работы _____ Н. Г. Горелова

Ведущий юрисконсульт _____ А. Ю. Осин