



СОГЛАСОВАНО:

Художественный руководитель
КГАУК КСК «Дворец Труда и
Согласия им. А.Н. Кузнецова»


/ И.А. Варламова /
«13» 04 2022 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Генеральный директор
КГАУК КСК «Дворец Труда и
Согласия им. А.Н. Кузнецова»


/ К.М. Гончаров /
Приказ от «13» 04 2022 г. № В-137
М.П.

ПОЛОЖЕНИЕ О ХУДОЖЕСТВЕННОМ СОВЕТЕ
краевого государственного учреждения культуры культурно-
социального комплекса
«Дворец Труда и Согласия им. А.Н. Кузнецова»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о Художественном совете (далее по тексту – Положение) краевого государственного учреждения культуры культурно-социального комплекса «Дворец Труда и Согласия им. А.Н. Кузнецова» (далее по тексту – Учреждение) разработано в соответствии с законодательством Российской Федерации в сфере культуры и Уставом Учреждения.

1.2. Художественный совет – постоянно действующее объединение высокопрофессиональных специалистов в сфере профессиональной деятельности и культуры в целом, основанное на общности интересов и способствующее повышению профессионального мастерства творческих работников Учреждения и обеспечению высокого художественного уровня предоставляемых Учреждением услуг.

1.3. Художественный совет является постоянно действующим совещательным органом, созданным с целью развития коллегиальных форм в управлении творческой деятельностью Учреждения.

1.4. Художественный совет регулирует основную деятельность Учреждения, является контролирующим органом в системе контроля качества предоставляемых Учреждением услуг для населения.

1.5. Художественный совет в своей деятельности руководствуется Уставом Учреждения, настоящим Положением, нормативными правовыми актами, регламентирующими деятельность учреждений клубного типа в Российской Федерации и Красноярском крае.

1.6. Утверждение Положения о Художественном Совете, внесение в него изменений и дополнений, принятие решений о составе Художественного Совета, а также о прекращении его деятельности, осуществляется генеральным директором Учреждения.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

2.1. Художественный совет вносит предложения по концепции творческой деятельности Учреждения и вырабатывает основные направления в ее реализации.

2.2. Основная цель Художественного совета – создание условий для активизации и реализации творческого потенциала Учреждения, объединение усилий творческих работников и клубных формирований Учреждения для достижения высокого профессионального уровня предоставляемых Учреждением услуг.

2.3. Основными задачами Художественного совета являются:

- участие в формировании и реализации репертуарной политики Учреждения, поддержка действующего и разработка нового репертуара Учреждения;

- повышение уровня и качества культурно-массовых мероприятий;

- повышение уровня исполнительного мастерства, достижение высокого художественного уровня и исполнительской деятельности клубных формирований Учреждения;

- систематическое обогащение и пополнение концертных программ, мероприятий, репертуара клубных формирований, отвечающим возможностям и интересам участников, запросам населения, критериям художественности;

- осуществление контроля качества всех предоставляемых Учреждением услуг для населения;

- развитие жанровых направлений любительского художественного творчества в Учреждении;

- стимулирование творческого потенциала сотрудников Учреждения.

3. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

3.1. Выработка рекомендаций и предложений для осуществления текущего и долгосрочного планирования творческой деятельности Учреждения.

3.2. Проведение мониторинга качества и формирование экспертной оценки творческих мероприятий и работы клубных формирований Учреждения.

3.3. Проведение отбора заявок на реализацию творческих проектов на площадках Учреждения и за его пределами.

3.4. Участие в обсуждении репертуарной политики и направлений работы клубных формирований Учреждения.

3.5. Участие в разработке проектов фестивалей, конкурсов и иных творческих мероприятий, организуемых Учреждением.

3.6. Рассмотрение кандидатур на присвоение почетных званий, выдвижение на соискание государственных и других премий, награждение правительственными наградами (другие виды поощрения) за активную и

плодотворную творческую работу сотрудников Учреждения и творческих коллективов.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ

4.1. Художественный совет формируется из числа сотрудников Учреждения, пользующихся авторитетом и обладающих высоким уровнем профессионального мастерства, знающих специфику и особенности культурно-досуговой деятельности и работы клубных формирований.

4.2. Состав Художественного совета утверждается приказом генерального директора Учреждения в количестве не менее 5-и человек.

Срок действия полномочий Художественного совета – 1 год.

4.3. Художественный совет состоит из Председателя, членов совета и секретаря.

К работе Художественного совета могут привлекаться (по согласованию) специалисты-эксперты, участие которых необходимо в решении конкретных вопросов.

4.4. Председателем Художественного совета является художественный руководитель учреждения.

4.5. Председатель Художественного совета выполняет следующие функции:

- организует работу и руководит деятельностью Художественного совета;
- принимает решение о проведении и дате заседания Художественного Совета;
- утверждает повестку заседаний Художественного Совета;
- представляет членам Художественного Совета информацию, необходимую для принятия решений по вопросам повестки дня;
- организует посещение членами Художественного Совета мероприятий Учреждения и занятий в клубных формированиях Учреждения;
- направляет рекомендации, принятые на заседаниях Художественного Совета, генеральному директору Учреждения;
- отчитывается о результатах работы Художественного совета перед генеральным директором Учреждения в конце каждого квартала;
- решает иные вопросы и осуществляет иные функции, определяемые внутренними локальными актами и настоящим Положением.

4.6. Секретарь Художественного совета избирается членами Художественного совета на первом заседании Художественного совета большинством голосов.

4.7. Секретарь Художественного Совета выполняет следующие функции:

- организует и осуществляет во взаимодействии с другими подразделениями Учреждения все необходимые мероприятия по подготовке и проведению заседаний Художественного совета;
- ведет делопроизводство Художественного совета;

- обеспечивает присутствие на заседании Художественного совета его членов.

4.8. Основными формами работы Художественного совета являются: заседания. Деятельность Художественного совета регламентируется планом работы на творческий год, который утверждается на первом заседании.

4.9. Заседания Художественного совета проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раз в квартал. Решения Художественного совета оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем.

4.10. Художественный совет принимает решения простым голосованием. Художественный совет правомочен принимать решения, если на заседании присутствует более половины членов совета. Решения принимаются большинством голосов от числа присутствующих на данном заседании.

4.11. Решения Художественного совета для генерального директора Учреждения носят рекомендательный характер. Генеральный директор Учреждения совместно с художественным руководителем при несогласии с решением Художественного совета по конкретному вопросу вправе принять иное решение самостоятельно.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ХУДОЖЕСТВЕННОГО СОВЕТА

5.1. Художественный совет имеет право:

5.1.1. Вносить свои предложения по улучшению работы Учреждения и его структурных подразделений;

5.1.2. По результатам творческой экспертизы вносить предложения о поощрении сотрудников Учреждения, отдельных исполнителей и участников клубных формирований.

5.2. Художественный совет обязан:

5.2.1. Немедленно уведомлять генерального директора Учреждения о необходимости устранения недостатков в работе клубных формирований или приостановке публичного показа мероприятий Учреждения до устранения нарушений при выявлении случаев:

- неудовлетворительной работы клубного формирования или подготовки мероприятия;

- отклонения от утвержденного плана работы клубного формирования или режиссерского рисунка мероприятия;

- низкого уровня исполнительского мастерства;

- иных фактах неудовлетворительной работы.